项目会议纪要

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **会议类型** | 🗹启动会议 □方案评审会 □末次会议 □其它\_ \_\_ \_ | | | | |
| **议 题** | $项目名称$ 信息安全等级测评启动会议 | | | **会议用时(h)** | 1h |
| **项目信息** | $被测单位$的$项目名称$　$等级$($保护等级$) | | | | |
| **时 间** | $测评准备首日$ | **地 点** | $被测单位地址$ | | |
| **主持人** | $项目经理$ | **记录人** | $项目成员1$ | | |
| **与会人员** | $被测单位$：$联系人$  上海软件中心： $项目经理$、$项目成员1$、$项目成员2$ | | | | |
| **关键字** | 项目启动 | | | | |
| **1. 会议议程** | | | | | |
| 1. 被测单位项目负责人介绍被测信息系统情况以及有关的配合工作； 2. 测评机构项目经理介绍本次测评中测评指标以及相应的测评标准； 3. 测评机构项目经理介绍本次测评的测评流程和测评方法等； 4. 解答被测单位项目负责人的相关疑问； | | | | | |
| **2. 内容纪要** | | | | | |
| 1. 测评机构与被测单位介绍与会人员； 2. 测评机构指定$项目经理$为项目经理。 3. 被测单位介绍被测信息系统情况以及单位的信息化建设状况与发展；   $系统简介$   1. 测评机构项目经理介绍项目测评流程，被测单位需要进行的资源配合； 2. 明确了$被测单位$的$项目名称$的备案表、定级报告和备案补充信息表，要求被测单位填写《信息系统基本情况调查表》，并解释了信息系统基本情况调查表填写的要点和要求，针对$被测单位$提出的不明确问题进行解答。 3. 本项目的安全保护等级为$保护等级$，本项目的测评指标由基本指标构成。基本指标为 GB/T 22239-2019：《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》$等级$ ($保护等级$)。 4. 介绍测试过程分为四个基本测评活动，测评准备活动、方案编制活动、现场测评活动、分析及报告编制活动，以及每个阶段的产物。测评准备活动主要界定测评范围，确定主要服务器、数据库、应用系统、数据、管理制度等清单。 5. 介绍现场测试实施方法，主要以访谈和检查为主，检查主要是对制度和制度实施过程的相关记录，服务器、数据库安全策略配置进行现场检查。并根据实际情况对应用系统进行安全扫描。 6. 测评双方确定现场测评时间和项目保密要求。 7. 测评双方明确了工具测试避开业务高峰时间。项目预计$现场测评首日$开始项目现场测评，现场测评时间持续约10个工作日，如有特殊情况，项目进度顺延。 8. 项目经理介绍了测评单位的保密承诺，针对现场测评，$被测单位$负责人强调了保密要求，包括查看的所有资料，如管理制度、配置文件、截图等均不能带出现场，并且阅览和归还资料都要跟相关负责人确认。项目双方明确本次测评的保密要求。 | | | | | |
| **3. 待解决及共识等后续工作** | | | | | |
| 1. 本次测评活动现场预计2周完成。 | | | | | |